

### IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.81 del 11/10/2023 con la quale si aggiornava il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;

Vista la determina del Responsabile dell'Area Finanziaria n.47 del 13.12.2023 che approva il presente bando;

Visto il D.P.R. del 16.06.2023 n.82 ad oggetto "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi."

Visto il Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione approvato con D.G. n. 48 del 22/3/2019;

### RENDE NOTO

**È INDETTO UN CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' NELL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI CON PROFILO DI OPERATORE TECNICO-MANUTENTIVO / ELETTRICISTA**

Sede di lavoro: **Area Tecnica del Comune di Mondaino**

### **Art. 1 POSTO A CONCORSO**

E' indetto un concorso pubblico, per esami, per la formazione di una graduatoria valida per l'assunzione di n. 1 unità a tempo indeterminato e pieno, **Area degli Operatori Esperti**, con il profilo professionale **Operatore Tecnico Manutentivo / Elettricista**.

#### **Descrizione della figura ricercata dal Comune**

##### **CONOSCENZE**

Si richiedono conoscenze in merito a:

- esecuzione di piccoli interventi edili;
- esecuzione di manutenzione di impiantistica elettrica;
- nozioni di base sull'utilizzo di attrezzatura per interventi edilizi e dei materiali di più comune impiego;
- nozioni di base della normativa in materia di sicurezza dei cantieri e dei luoghi di lavoro con particolare riferimento all'uso dei D.P.I. (Dispositivi di Protezione Individuali).

##### **CAPACITA'**

Si richiede il possesso delle seguenti capacità:

- gestione delle scadenze;
- problem solving adeguato al profilo;
- lavoro in team;
- flessibilità e propensione al cambiamento.
- motivazione al ruolo e attitudini specifiche al profilo professionale richiesto.

Principali attività caratterizzanti il profilo:

le mansioni indicate sono a titolo esemplificativo e non esaustivo:

La figura professionale richiesta dovrà svolgere le attività assegnate all'Area Tecnica del Comune relative alla manutenzione, interventi di manutenzione elettrica ed alla gestione della sicurezza del cantiere e delle emergenze tecniche.

## Art. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

### Requisiti attinenti alla professionalità:

- a) il candidato dovrà essere in possesso del diploma di scuola media inferiore e attestato di qualifica professionale rilasciato da istituto professionale o statale oppure rilasciato da enti privati riconosciuti dalla Regione di durata almeno triennale;
- b) in alternativa all'attestato di qualifica (lett. a) o al titolo di studio (lett. c) esperienza professionale documentabile di almeno 6 mesi continuativi, maturata sulla base di rapporti di lavoro o professionale di qualunque tipologia presso strutture pubbliche o private;  
  
oppure
- c) diploma di scuola media superiore di durata triennale o superiore (Istituto professionale con indirizzo compatibile con il profilo professionale ricercato);

Eventuali titoli riconosciuti equipollenti dal Ministero dell'Istruzione a uno di quelli sopraindicati devono essere dichiarati con citazione del relativo decreto a cura del candidato in sede di presentazione della domanda.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero possono partecipare purché il titolo di studio straniero sia stato dichiarato equipollente, con conseguente attribuzione di valore legale e rilascio dell'equivalente titolo di studio italiano, oppure sia stato riconosciuto ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.Lgs.165/2001 con Decreto di equivalenza al titolo di studio richiesto dal presente bando.

Il candidato potrà comunque presentare domanda di partecipazione a condizione che l'iter per il riconoscimento del titolo sia stato iniziato entro la data di scadenza del presente bando; il candidato sarà ammesso con riserva, in attesa e a condizione che il titolo di studio straniero sia dichiarato equipollente o riconosciuto equivalente a quello italiano. L'accertamento negativo, in qualsiasi momento intervenuto, comporta l'esclusione dalla procedura anche se il candidato avesse già superato le prove.

I cittadini della Comunità Europea in possesso di titolo di studio comunitario possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa dell'equiparazione del titolo di studio (Diploma di maturità o Laurea) che deve essere posseduto al momento dell'eventuale assunzione (la richiesta di equiparazione deve essere rivolta al Dipartimento Funzione Pubblica Ufficio PPA, Corso V. Emanuele, 116, 00186 ROMA).

### Requisiti attinenti alla capacità giuridica:

- a) cittadinanza italiana oppure cittadinanza di stati appartenenti all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana oppure cittadinanza di paesi terzi e una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della L.97/2013 (esempio: permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, status di rifugiato, o essere familiare, con diritto di soggiorno, di cittadino UE) con adeguata
- b) conoscenza della lingua italiana;
- c) pieno godimento dei diritti politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) compimento del 18° anno di età. Sono fatte salve le norme, anche regolamentari, che prevedono limiti massimi per l'accesso all'impiego;
- e) idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni di Operatore Esperto Tecnico manutentivo / Elettricista (Area degli Operatori Esperti). L'Amministrazione sottoporrà a visita preventiva medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente, allo scopo di accertare se abbiano l'idoneità necessaria per poter esercitare le funzioni connesse allo specifico profilo professionale;
- f) assenza di condanne penali, anche non definitive, e di procedimenti penali in corso, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. Il Comune di Mondaino si riserva inoltre di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato una qualsiasi condanna penale definitiva, alla luce del titolo, dell'attualità e della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione alla posizione di lavoro da ricoprire;

- g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo; non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h) adempimento degli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tali obblighi);
- i) possesso della **patente di guida B**.

I requisiti di cui al presente avviso debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione nonché al momento dell'assunzione. Costituiscono cause di esclusione, la mancanza dei requisiti relativi alla capacità giuridica e alla professionalità, nonché la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione.

### **Art. 3 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITÀ**

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata **esclusivamente** attraverso la procedura informatica accedendo al **Portale del reclutamento (inpa.gov.it)**

Non sono previste altre modalità di presentazione della domanda di partecipazione a pena di esclusione. Le domande di partecipazione, con le modalità sopra riportate, devono pervenire, pena l'esclusione, entro il **Trentesimo giorno** decorrente dalla pubblicazione del bando sul Portale del Reclutamento (inpa.gov.it) pertanto **entro le ore 23,59 del giorno \_\_\_\_\_**

Alla domanda on-line i candidati dovranno allegare tutti i documenti **obbligatori** richiesti dal bando:

- a) Ricevuta tassa di concorso (vedi art. 5)
- b) copia patente di guida B
- c) attestati e certificazioni di cui all'art. 2

**Tutte le informazioni sono reperibili sul Portale del reclutamento** e sul istituzionale del comune di Mondaino raggiungibile all'indirizzo [www.mondaino.com](http://www.mondaino.com) .

Compete all'ufficio del Personale accertare se, in capo agli interessati, sussistano i requisiti formali per accedere alla procedura di selezione di cui trattasi. L'esito degli accertamenti, debitamente verbalizzati, saranno pubblicati sul Portale del reclutamento, sul sito internet del comune di Mondaino e all'albo pretorio on-line dell'Ente.

Considerato che la mancanza di uno solo degli elementi di seguito richiesti non consente al Comune di Mondaino di valutare pienamente la validità dell'istanza di partecipazione, è fatto obbligo agli aspiranti di dichiarare nella domanda, a pena di esclusione:

1. cognome e nome, luogo e data di nascita e residenza;
2. di possedere i requisiti di accesso al concorso attinenti alla professionalità, previsti dal precedente art. 2, precisando l'ente presso il quale il titolo di studio è stato conseguito e la relativa data e votazione
3. di possedere la cittadinanza italiana, tenendo conto di quanto espressamente richiesto dall'art. 2 del presente bando dei requisiti generali;
4. di godere dei diritti di elettorato politico attivo;
5. per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari;
6. le eventuali condanne penali riportate (anche se siano stati concessi amnistia, condono o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti e di non aver subito la pena accessoria dell'interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza di condanna passata in giudicato;
7. di non essere stati destituiti o dispensati dal servizio presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
8. di non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, per i motivi indicati nell'art.127, primo comma, lettera d) del Decreto del Presidente della Repubblica n. 3/1957;
9. di possedere i requisiti, di seguito indicati:
  - a) godimento dei diritti civili e politici;
  - b) di non aver subito condanne penali anche con sentenza non passata in giudicato per uno dei reati previsti dal capo I° del titolo II del libro 2° del Codice penale;
  - c) non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono inoltre dichiarare di:

- d) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - e) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - f) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
10. di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali secondo quanto stabilito dalla vigente normativa in materia di tutela della privacy;
11. di accettare senza riserve quanto previsto dal regolamento del Comune di Mondaino recante la disciplina per l'accesso all'impiego e le clausole del presente bando.

Il candidato dovrà inoltre:

- Dichiarare l'indirizzo, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, indirizzo di **posta elettronica e/o PEC** presso le quali si desidera che siano inviate le comunicazioni relative alla selezione, con l'impegno a comunicare le eventuali variazioni di indirizzo, mail e PEC ed un recapito telefonico,
- Dichiarare il possesso di eventuali titoli di preferenza di cui al D.P.R. 487/94 e ss.mm., da valere a parità di merito;
- Allegare la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

La dichiarazione generica di essere in possesso di tutti i requisiti non sarà ritenuta valida. Il Comune di Mondaino non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 4 TITOLI DI PREFERENZA**

Nella formazione della graduatoria in caso di parità di merito, verranno applicati i titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4 del DPR 487/1994 e ss. mm. ii. (Allegato A)  
I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.  
Coloro i quali intendano avvalersi delle preferenze, debbono farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione alla selezione e appositamente documentata. In mancanza non vi sarà accesso al beneficio.

#### **Art. 5 TASSA DI CONCORSO**

I candidati sono tenuti al pagamento della **tassa concorso di € 10,00**, da effettuarsi mediante:

1. versamento con pagoPA tramite il portale dei pagamenti del Comune <https://payer.lepida.net/nuovoPagamento/282>, selezionare "Pagamento spontaneo", "Indennizzi donazioni e altri diritti". Inserire nella causale "Concorso operatore esperto", scegliere la Tipologia pagamento "Tassa concorso" e completare le restanti informazioni richieste;
2. versamento tramite Bonifico bancario IT07P0760103200001055783797 – stessa causale punto 1;

L'attestazione del summenzionato **versamento**, per tutte le soluzioni di pagamento, dovrà **essere allegata alla domanda di partecipazione alla selezione**.

#### **Art. 6 COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice verrà nominata nel rispetto del vigente "Regolamento di disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione".

#### **Art. 7 PROVE D'ESAME**

Gli esami consisteranno in una prova pratica-attitudinale ed una prova orale.

#### **La PROVA PRATICA ATTITUDINALE**

La prova pratica attitudinale sarà atta ad accertare la conoscenza e l'utilizzo di attrezzature tecniche destinate

alle opere di piccola manutenzione nell'ambito delle lavorazioni edili, giardinaggio, elettriche, idrauliche, ed in generale di tecniche di costruzione, installazione, manutenzione e riparazione impianti, manutenzione beni e uso di attrezzature, piccole fresature stradali, con successive asfaltature dei rappezzi.

## La **PROVA ORALE**

La prova orale, oltre che sulle materie di seguito indicate, verterà anche sulla conoscenza della lingua inglese, che potrà essere verificata anche tramite un'attività di lettura, traduzione, comprensione e/o scrittura di un testo e sulla conoscenza dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse ai sensi art. 37 D. Lgs. 165/2001;

La prova orale consisterà in:

- > colloquio motivazionale;
- > approfondimento delle conoscenze e delle qualificazioni professionali possedute;
- > approfondimento/nuove domande sulle seguenti materie:
  - > nozioni sull'ordinamento comunale (Parte Prima - Ordinamento Istituzionale - D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
  - > nozioni di impianti elettrici, edilizia, ambiente, manutenzione del verde;
  - > cenni di normativa in tema di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. n. 81/2008): dispositivi di protezioni individuale - movimentazione manuale di carichi - sicurezza degli ambienti di lavoro e prevenzione degli infortuni - norme anti infortunistiche che regolano i doveri dei lavoratori;
  - > diritti e doveri del dipendente pubblico, Codice di comportamento dei dipendenti pubblici D.P.R. n. 62/2013;
  - > argomenti della prova pratica;
  - > accertamento della conoscenza di base delle apparecchiature, utensileria e macchine.

La prova orale sarà pubblica e si svolgerà in un'aula idonea ad assicurare la partecipazione del pubblico. Il tempo per lo svolgimento di ciascuna delle prove d'esame è fissato dalla Commissione, in base al tipo ed alla natura della prova stessa. Per i portatori di handicap si terrà conto dei tempi aggiuntivi indicati nella domanda di partecipazione.

Durante lo svolgimento delle prove non sarà consentita la consultazione di manuali o testi di legge, ancorché non commentati, né dei dizionari. Non sarà inoltre possibile utilizzare dispositivi elettronici quali tablet, cellulari, smartphone, ecc. ancorché non connessi ad internet, pena l'esclusione del candidato.

I concorrenti dovranno presentarsi alle prove muniti di idoneo documento di riconoscimento, in corso di validità.

## **VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME**

La Commissione attribuirà il punteggio relativo alle prove nel seguente modo:

- punteggio massimo prova pratica punti 30
- punteggio massimo prova orale punti 30

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova pratica una votazione di almeno 21/30. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30. Il punteggio finale delle prove è costituito dalla somma aritmetica dei voti conseguiti nelle due prove.

Gli esiti della prova pratica e la convocazione degli ammessi alla prova orale saranno comunicati ai concorrenti esclusivamente in via telematica, sulla piattaforma dedicata alla procedura concorsuale e sul sito internet istituzionale. Al termine della prova orale, verrà formato l'elenco dei candidati esaminati, con indicazione dei voti riportati, che sarà affisso nella sede d'esame.

## **Art. 8 DIARIO D'ESAME**

Ammissione al concorso: L'elenco degli ammessi e il calendario delle prove saranno resi pubblici sul Portale del Reclutamento ([inpa.gov.it](http://inpa.gov.it)), sulla rete civica del Comune di Mondaino: [www.mondaino.com](http://www.mondaino.com)

La citata indicazione, supplisce, a tutti gli effetti, ogni comunicazione inerente la presente procedura concorsuale e pertanto non si darà luogo a convocazione formale dei candidati.

La mancata presentazione dei candidati nella sede di svolgimento delle prove, nei giorni ed agli orari suindicati comporterà l'esclusione dalla selezione degli stessi.

Per essere ammessi a sostenere le prove di selezione, i candidati dovranno essere muniti di un documento di

riconoscimento, in corso di validità.

Tutte le comunicazioni, l'esito delle prove e la graduatoria finale saranno pubblicate sul Portale del reclutamento (inpa.gov.it) e sul sito www.mondaino.com.

La graduatoria finale sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 30 giorni allegata all'atto di approvazione dei verbali di concorso.

#### **Art. 9**

### **FORMAZIONE ED UTILIZZO DELLA GRADUATORIA**

La Commissione formula la graduatoria di merito in base al punteggio finale. A parità di punteggio saranno applicate le disposizioni in materia di preferenze indicate all'art.4 del presente avviso.

La graduatoria concorsuale approvata dal Responsabile del Area Economico Finanziaria del Comune di Mondaino ha validità per n. 2 anni dalla data di pubblicazione presso l'Albo Pretorio del Comune, salvo diverse disposizioni normative e/o proroghe, e potrà essere utilizzata per ulteriori assunzioni.

#### **Art. 10**

### **STIPULAZIONE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO – DURATA**

Il candidato contattato per l'assunzione a tempo indeterminato, sarà sottoposto a visita medica presso il medico convenzionato con il Comune di Mondaino, per l'accertamento dei requisiti fisico/funzionali.

Il candidato dovrà stipulare con l'ente apposito contratto individuale di lavoro regolato dai CCNL del comparto Enti Locali, anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del contratto stesso.

#### **Art. 11**

### **INQUADRAMENTO PROFESSIONALE**

Il candidato vincitore del concorso sarà assunto nel profilo professionale "Operatore esperto tecnico – manutentivo/ Elettricista" area operatori esperti presso l'Ufficio Tecnico.

Nel caso in cui il candidato non si presenti in servizio senza giustificato motivo, il Comune comunicherà al medesimo che non procederà alla stipulazione del contratto di lavoro ovvero provvederà alla risoluzione del contratto stesso.

#### **Art. 12**

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico previsto, con riferimento all'Area degli operatori esperti (posizione economica ex cat. B), dalle vigenti disposizioni contrattuali per il comparto Funzioni Locali quale posizione stipendiale d'accesso è il seguente: trattamento tabellare annuo lordo € 19.034,51 per un tempo pieno a cui deve essere aggiunta tredicesima mensilità, indennità di comparto, eventuali altre indennità previste dal contratto collettivo, se ed in quanto dovute.

Tutti gli emolumenti risultano al lordo delle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali e fanno riferimento ad un tempo pieno.

#### **Art. 13**

### **PARI OPPORTUNITÀ**

Il Comune di Mondaino garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs.198/2006 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, ed in attuazione altresì del principio di pari opportunità di cui all'art.57 del D.Lgs 165/2001.

#### **Art. 14**

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto

1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”).

Diritti. L’interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali, nonché ha il diritto di presentare reclamo a un’authority di controllo come previsto dall’art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Ha inoltre il diritto alla portabilità dei dati, alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Dirigente dell’Ufficio del Personale.

Periodo di conservazione. I dati personali saranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

Titolare del trattamento – Responsabile della protezione dei dati (DPO): titolare del trattamento dei dati è il Comune di Mondaino.

### **Art. 15 NORME DI SALVAGUARDIA**

Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione:

- il Regolamento di disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione
- il Regolamento sull’Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi
- le disposizioni dettate dai vigenti C.C.N.L.;
- in quanto compatibili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel Decreto del Presidente della Repubblica del 16.06.2023 n.82.

Il Comune di Mondaino si riserva la facoltà, qualora ne rilevasse la necessità e l’opportunità per ragioni di pubblico interesse, di prorogare, sospendere, annullare, revocare oppure modificare il presente avviso di selezione, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Andrea Volpini